DAFTAR ISIAN PERMOHONAN TANDA DAFTAR GUDANG (TDG)

Diisi Oleh Pemohon

Kepada

Yth: Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gowa

di –

Sungguminasa

		T
I	IDENTITAS PERUSAHAAN	
1.	Nama Perusahaan	
2.	Alamat Perusahaan	
	Jalan dan Nomor	
	RT/RW, Desa/Kelurahan	
	Kecamatan	
	Provinsi	
3.	Nomor Telp dan Fax	
4.	Jenis Kegiatan Usaha	
5.	a. Nomor dan Tgl SIUP	
	(Foto Copy dilampirkan)	
	b. Tempat diterbitkannya SIUP	
6.	a. Nomor dan Tgl TDUP	
	(Foto Copy dilampirkan)	
	b. Tempat diterbitkannya TDUP	
	,	
П	IDENTITAS PEMILIK/PENGUASA GUDANG	
	,	
1.	Nama Pemilik/Penguasa *) Gudang	
2.	Alamat Pemilik/Penguasa *) Gudang	
-	Jalan dan Nomor	
	RT/RW, Desa/Kelurahan	
	Kecamatan	
	Kabupaten/Kotamadya	
	Provinsi	
3.	Nomor Telepon dan Fax	
4.	Nomor KTP (Foto Copy dilampirkan)	
-	IDENTITAC CUDANG (managara)	
II	IDENTITAS GUDANG (per-ruang)	
1.	Lokasi Gudang:	
1.	Jalan dan Nomor (sebutkan bila berada di	
	·	
	Kompleks Pertokoan/Perkantoran, lantai	
	dan ruangannya)	
	RT/RW, Desa/Kelurahan	
	Kecamatan	
	Kabupaten/Kotamadya	
	Provinsi	
2.	Status Gudang (apabila sewa, lampirkan	
	foto copy perjanjian sewa)	
3.	Luas Gudang	m² ()
1	_	, i

4.	Macam dan Jenis Isi Gudang	a
		b
		C
		d
		e
5.	Sarana Gudang	
	Listrik	watt
	Air	PAM/Sumur Bor *)
	Forklift	buah
	Komputerisasi (sebutkan sarana otomatis	
	gudang)	
IV	IDENTITAS LAIN	
1.	Nomor dan Izin Pendirian Gudang dari	
	Pemerintah daerah Setempat	
	(Foto copy terlampir)	
2.	Izin Usaha lain dari Instansi teknis (foto	
	copy terlampir)	
_		

Demikian permohonan ini diisi /dibuat dengan sebenarnya, dan apabila dikemudian hari ternyata keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia dicabut TDG-nya, dan atau dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sungguminasa,

201

Pemohon

Materai Rp. 6000,-

^{*}Coret yang tidak perlu

LAMPIRAN

DENAH GUDANG/TEMPAT PENYIMPANAN BARANG

NAMA PERUSAHAAN	:	
LOKASI GUDANG	:	
PEMILIK/PENGUASA	:	
LUAS GUDANG	:	m² ()
		Terperici dalam gambar sebagai berikut:

Pemilik/Penguasa Gudang