

<b>KOP SURAT PERUSAHAAN</b> (untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum) Atau <b>NAMA DAN ALAMAT PENGUSAHA</b> (untuk usaha perseorangan)
---

Sungguminasa, 201

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth  
Kepala Dinas Penanaman Modal  
dan Pelayanan Terpadu Kab.Gowa  
di  
Sungguminasa

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :  
Alamat Tempat Tinggal :  
Bentuk Usaha : Badan Usaha / Perseorangan  
Nama Perusahaan :  
Jabatan :  
Alamat Kantor Pengelola :

Berdasarkan Peraturan Menteri Kebudayaan dan Pariwisata No. PM.89/HK.501/MKP/2010 tentang Tata Cara Pendaftaran Usaha Jasa Transportasi Wisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Jasa Transportasi Wisata, jenis usaha:

- Angkutan Jalan Wisata : ..... Unit, dengan kapasitas .....
- Angkutan Kereta Api Wisata : ..... Unit, dengan kapasitas .....
- Angkutan Sungai dan Danau Wisata : ..... Unit, dengan kapasitas .....
- Angkutan Laut Domestik Wisata : ..... Unit, dengan kapasitas .....
- Angkutan Laut Internasional Wisata : ..... Unit, dengan kapasitas .....

(Beri tanda **✓** pada pilihan sub jenis pengelola usaha)

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisir sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, antara lain:

1. Fotocopy akta pendirian badan usaha yang berbadan hukum atau fotocopy KTP bagi pengusaha perorangan
2. Fotocopy izin teknis sesuai peraturan perundang-undangan:
  - IMB
  - HO
  - SITU

(beri tanda **✓** pada pilihan)

3. Dokumen lingkungan hidup sesuai peraturan perundang-undangan

UKL

UPL

SPPL

(beri tanda **✓** pada pilihan)

Terlampir juga kami sampaikan surat pernyataan keabsahan atas dokumen yang kami serahkan tersebut.

Demikian Surat Permohonan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pemohon

(-----)  
Tanda Tangan dan Nama Jelas

**KOP SURAT PERUSAHAAN**

(untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Atau

**NAMA DAN ALAMAT PENGUSAHA**

(untuk usaha perseorangan)

Kepada Yth  
Kepala Dinas Penanaman Modal  
dan Pelayanan Terpadu Kab.Gowa  
di  
Sungguminasa

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini

NAMA :

ALAMAT :

TELEPON :

JABATAN :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Segala data yang ada dalam dokumen permohonan usaha pariwisata bidang usaha.....jenis usaha.....adalah benar dan sah.
2. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak sah, tidak benar maka kami bersedia dikenakan sanksi dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

.....,.....20

Pemohon

(-----)  
Tanda Tangan dan Nama Jelas